附件:

武汉工程大学图书馆读者入馆预约使用指南

一、下载

扫描二维码或在应用市场下载并安装"学习通"App。



二、登录

1. 打开"学习通"App点击右下角"我"--"请先登录"进行登录页面。

首页 🗸	「 一 」 邀请码	我			
○ 找资料		请先登录			
課程 移动图书馆	微应用	一、待办事项 >			
最近访问 ^	全部 >	◆ 课程 >			
超星课表	已置顶	▲ 云盘 >			
一 考试	已置顶	♣ 小组 >			
上 超星文献检索课 (课程)	已置顶	1 笔记本 >			
王洪课程演示(课程)	已置顶	ᇦ 设置 >			
2		电脑端: i.chaoxing.com			
合 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	Q. ₩	☆ ○ □ ▲ 首页 消息 ^第 记 ↓			

2. 选择"新用户注册",注册之后进行登录并绑定单位及账号(教师为工号,学生为

学号)。			
	客服	中国明道36 44 14 18 11 18 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	57% 🔳 10:42
		く 账号管理	
登录		头像	io >
手机号		姓名 📃	
		性别	>
密码	₩ 忘记密码?	描述	>
Ĩ	荣载	手机号	×
		单位	+
新用户注册	手机号快捷登录	2.1	
		10.000 A 40.000 A 40.0000 A 40.000 A 40.0000 A 40.0000 A 40.0000 A 40.0000 A 40.0000 A 40.0000 A 40.00	
		and the second second second	
其它發	登录方式	退出登录	

三、 进入主页

登陆成功后,点击主页右上方邀请码输入"whgcdx2"进入武汉工程大学图书馆主页,

□□ □□ 邀请码 」 首页 🗸 Ŀ 武汉工程大学图书馆 🗸 扫一扫 Q搜索 ○ 找资料 邀请码 8 课程 移动图书馆 微应用 学科服务 移动图书馆 党风廉政 图书 0 Ø 最近访问 ^ 全部 > 云舟专题 期刊 意见资讯 入馆预约 超星课表 已置顶 考试 已置顶 超星文献检索课(课程) (已置顶) 专题 图书 期刊 三十六计 曹庆军收集 收藏 王洪课程演示(课程) 11A 已置顶 - /- 높 = _ _ ^ ^ ^ ^ ^ $\mathcal{R}_{\mathfrak{R}}$ 入 _我 公宅 ○ 消息 [] 笔记 Q A 消自

点击"入馆预约"进入入馆预约页面。

四、 开始预约

进入入馆预约页面,点击"开始预约",在图书馆列表中选择"流芳校区"或"武昌校 区"根据需求选择时间进行入馆预约。

<	入馆预约	切换角色	<	济	管理	
			□ 空闲 🚦	已预约	■他人预约/不可	
开始预约		我的预约	星期二 09.01	星期三 09.02		
当前预约	新花 预约			07:00-07:30 0/1222 07:30-08:00 0/1222 08:00-08:30 0/1222 08:30-09:00 0/1222 09:00-09:30 0/1222		
最近预约				09:30-10:00		
武昌校区 2020-09-01 07:30	-08:00 30分钟	再次预约	10:00-10:30 0/1222 10:30-11:00 0/1222	10:00-10:30 0/1222 10:30-11:00 0/1222		
武昌校区 2020-09-01 07:00	-07:30 30分钟	再次预约	11:00-11:30 0/1222 2020年09月0 08:00-09:00	11:00-11:30 0/1222 02日	1小时 0分钟	提交预约

预约成功后,需在预约时间段内到馆签到入馆。

五、 签到与签退

签到:预约成功后,需在所预约时段的起始时间前后10分钟内到达图书馆,点击"签

到"按钮,扫描图书馆入口二维码,即签到成功。

签退:离开图书馆时,在图书馆出口处点击"签退"按钮扫描签退二维码完成签退。



六、注意事项

- 1. 图书馆开馆时间为周一至周日:自习室 7:00-21:30;借阅室、阅览室 8:00-21:30。
- 2. 单次预约时长不可超过 4 小时。
- 3. 请读者按需预约,离开图书馆务必签退。
- 4. 签到时间需在所预约时段的起始时间前后 10 分钟内。
- 5. 如若预约后无法正常到馆请及时取消。
- 6. 如未按时签到或离开时未进行签退,将记录一次违规操作。一周内违规次数达到 3
- 次,从即刻起一周内将被系统停止使用入馆预约。